



# **О работе общеобразовательных организаций в ФИС ФРДО**

## НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ:

- часть 9 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

*... органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, **организации, осуществляющие образовательную деятельность**, представляют в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении".*

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»

*... Представление ... сведений осуществляется выдавшими документы об образовании ... **органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, организациями, осуществляющими образовательную деятельность**, а также органами и организациями, в ведение которых переданы **архивы** организаций, выдавших документы об образовании...*

## СРОКИ ВНЕСЕНИЯ

Сведения о документах об образовании, выдаваемых **с 1 сентября 2013 г.**, подлежат внесению в информационную систему **в течение 60 дней с даты выдачи** указанных документов.

... о документах, выданных **с 1 января 2009 г. по 31 августа 2013 г.** включительно, - в срок по 31 декабря 2014 г. включительно;

о документах, выданных **с 1 января 2004 г. по 31 декабря 2008 г.** включительно, - в срок по 31 декабря 2016 г. включительно;

о документах, выданных **с 1 января 2000 г. по 31 декабря 2003 г.** включительно, - в срок по 31 декабря 2018 г. включительно;

о документах, выданных **с 1 января 1996 г. по 31 декабря 1999 г.** включительно, - в срок по 31 декабря 2020 г. включительно;

о документах, выданных **с 10 июля 1992 г. по 31 декабря 1995 г.** включительно, - в срок по 31 августа 2023 г. включительно.

## ПОЛУЧЕНИЕ ЭЦП

**!** **Руководителю** образовательной организации и **его заместителю** необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи

**БЕСПЛАТНО!**

***Удостоверяющий центр на базе управления связи и массовых коммуникаций Алтайского края***

г. Барнаул, ул. Молодежная, 26, каб. 608

Контактный телефон: (3852) 53 82 73

E-mail: [uc@alregn.ru](mailto:uc@alregn.ru)

Время работы: понедельник — пятница с 09:00 до 18:00 (пятница до 17:00)

Перерыв: с 13:00 до 13:48

## КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

<http://inform22.ru/uc/index.php>

1. Заявление на регистрацию абонента УЦ.
2. Заявление на изготовление квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи.
3. Доверенность на получение квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре (заполняется в случае, если подпись получает доверенное лицо).
4. Копия страниц 2-3 паспорта, а также страницы с указанием последнего места регистрации лица, на имя которого выдается электронная подпись, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью абонента УЦ.
5. Копия СНИЛС пользователя УЦ, на имя которого выдается электронная подпись, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью абонента УЦ.
6. Копия документа, подтверждающего полномочия пользователя УЦ действовать от имени абонента УЦ (распоряжение о назначении на должность, выписка из приказа о назначении на должность и т.д.).

Для увеличения скорости обслуживания рекомендуем сделать запрос на создание сертификата электронной подписи, внизу страницы есть инструкция и ссылка на генерацию запроса.

## ШАБЛОН ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ФРДО ШКОЛЫ

[http://fioco.ru/technical\\_support](http://fioco.ru/technical_support)

Необходимо организовать **заполнение данными файла** «Шаблон» (для школы»)